

CITTA' DI BUSCA

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 105

OGGETTO:

**D.LGS. 33/2013. DELIBERA CIVIT 50-71 DEL 2013. ADEMPIMENTI.
DETERMINAZIONI.**

L'anno **duemilatredici** addì **diciotto** del mese di **settembre** alle ore **otto** e minuti **quindici** nella sala delle riunioni del Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. GOSSO Luca - Sindaco	Si
2. GALLO Marco - Vice Sindaco	Si
3. CISMONTI Gianmichele - Assessore	Si
4. DELFINO Giuseppe - Assessore	No
5. FERRERO Gian Franco - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Ai sensi del D. Lgs. 267/00 art. 97 comma 4 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Generale Sig. SCARPELLO Dr. Giusto il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor GOSSO Luca, Sindaco in qualità di Presidente ed a seduta aperta dispone per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il D.Lgs. 33/2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Richiamate le delibere della CIVIT n. 50 e n. 71 del 2013.

Considerato che occorre riscontrare i previsti disposti normativi dando atto che comunque questo Ente ha già posto in essere adempimenti a riguardo.

Richiamato il decreto sindacale prot. n. 18916/2012;

Rilevato che in questo contesto occorre definire quanto richiesto dalla normativa in merito all'istituto dell'accesso civico ex art. 5 del D.Lgs. 33/2013 e altre misure richieste dallo stesso D.Lgs.

Richiamata la delibera in data odierna disposta per l'individuazione e nomina del Responsabile della trasparenza.

Richiamata la delibera della Giunta comunale n. 98/2012.

Richiamate le linee guida approvate dalla CIVIT con delibera 50/2013;

Richiamata la conferenza unificata Stato-Regioni-Enti locali del 24/07/2013;

Acquisito il parere favorevole tecnico da parte del Segretario Comunale e del Responsabile del Servizio Segreteria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 147/bis del medesimo D.Lgs. come disposto dal D.L. 174/2012.

con votazione all'unanimità favorevole, palesemente espressa

DELIBERA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante del presente dispositivo;
2. Di dare preliminarmente atto che sono, comunque, già in essere adempimenti ai sensi del D.Lgs. 33/2013.
3. Di dare atto che Responsabile della trasparenza è il Responsabile dell'Area Segreteria
4. Di approvare le misure organizzative in merito all'accesso civico contenute nella nota che si approva ed allega al presente atto.
5. Di demandare ai vari responsabili le conseguenti incombenze in ottemperanza alle norme citate stabilendo ed approvando che i Responsabili stessi, ciascuno per il settore di competenza sono tenuti all'applicazione delle disposizioni normative in materia di pubblicazione e trasparenza ai sensi di legge.
6. Di approvare che sostituto del Responsabile della trasparenza è, in coerenza anche con la delibera della Giunta comunale n. 98/2012, il Segretario comunale.

7. Di approvare e stabilire che i Responsabili di area/posizione organizzativa devono assumere adeguate misure mirate al rispetto delle disposizioni di legge in argomento.

Successivamente con separata votazione, all'unanimità favorevole, palesemente espressa, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4° del D.Lgs. 267/2000.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

Il Sindaco
F. to GOSSO Rag. Luca

Il Segretario Comunale
F. to SCARPELLO Dr. Giusto

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 D.Lgs. 267/00)

Contestualmente all'affissione all'albo la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari tramite posta elettronica.

Il Segretario Comunale
F. to SCARPELLO Dr. Giusto

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N *del Registro Pubblicazioni*

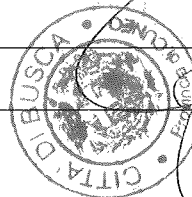
Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 32 L. 69/2009, per 15 giorni consecutivi dal 27/09/2013 al 12/10/2013, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. del 18-08-2000 n. 267.

Busca, li _____

Il Segretario Comunale



DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (Art. 134 comma 3 D. Lgs. 267/00)

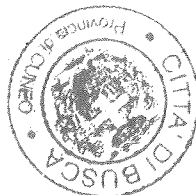
Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 32 L. 69/2009, ed è divenuta esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/00 in quanto trascorso il decimo giorno di pubblicazione.

Busca, li _____

Il Segretario Comunale

Copia conforme all'originale

Busca li 27/09/2013



Il Segretario Comunale
SCARPELLO Dr. Giusto



CITTA' DI BUSCA
Provincia di Cuneo

D.LGS. 33/2013 ART. 5.
ACCESSO CIVICO
MISURE ORGANIZZATIVE

In ottemperanza all'art. 5 del D.Lgs. 33/2013 riguardante l'accesso civico, si dispongono le seguenti misure organizzative:

- indirizzo di posta elettronica cui inoltrare le richieste di accesso civico:
segreteria@cert.busca.gov.it - 0171948611 - Responsabile della trasparenza.
- Attribuzione potere sostitutivo: Segretario Comunale - indirizzo posta elettronica segretario@comune.busca.cn.it
- Modalità: come da allegato modulo.

MODULO DI ACCESSO CIVICO
D.LGS. 33/2013 ART. 5



AL RESPONSABILE TRASPARENZA
COMUNE DI BUSCA
Tel. 0171948611
E-mail: segreteria@cert.busca.gov.it

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente in _____ Via _____

tel. _____ cell. _____

nell'esercizio del diritto di accesso civico di cui all'art. 5 del D.Lgs. 33/2013 richiede la pubblicazione, in quanto non presente sul sito Comunale, dei seguenti:

Documenti

Informazioni

Dati

consistenti in _____

oppure:

Avendo già presentato richiesta il ___/___/___ ed avendo constatato il ritardo o la mancata risposta chiede l'intervento del titolare del potere sostitutivo affinché attivi l'ufficio competente a provvedere alla pubblicazione omessa o ad integrare quella incompleta entro i prossimi 15 giorni.

Firma _____

Recapito del sottoscritto per invio comunicazioni

Informazione circa il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si rende noto che i dati personali ricavabili dalla presente domanda di accesso ai documenti vengono raccolti ai soli fini istituzionali e tali dati non verranno comunicati o diffusi ad altri soggetti pubblici o privati.